

2021 年度
漳平市菁城
社区卫生服
务中心
部门决算

目录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	1
第二部分 2021 年度部门决算表	13
一、收入支出决算总表	13
二、收入决算表	14
三、支出决算表	15
四、财政拨款收入支出决算总表	16
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 ...	20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明	23
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	25
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	25
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	25

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明 .	26
七、预算绩效情况说明	27
八、其他重要事项说明	27
第四部分 名词解释	28
第五部分 附件	30

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

漳平市菁城社区卫生服务中心的主要职责是：承担菁城街道社区卫生服务工作任务，为城区居民提供国家基本公共卫生服务和基本医疗服务。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 0 个内设机构，其中：列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
漳平市菁城社区卫生服务中心	事业单位	14

三、单位主要工作总结

2021 年，漳平市菁城社区卫生服务中心主要任务是：为辖区居民提供国家基本公共卫生服务和基本医疗服务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）加强医疗队伍建设，提高医疗服务水平

1、完善制度建设：2021 年中心进一步完善各项工作制度、操作规程以及岗位职责、职工考勤制度，使医务人员明确各自的工作任务和实施步骤，2021 年初中心根据 2020 年的基本上重新修改制定更加详细的绩效考核方案，将每个人的 37.5%绩效作为考核基数，把公共卫生、基本医疗及综合管理等工作任务分配到个人，每月以 100 分制实行严格的考核，分管领导二次复

核的考核制度，每月的考核分与每月职工的绩效工资挂钩，将每月考核得分、龙岩市及以上部门抽查得分、市总医院年终考核得分等应用到每个职工年终总绩效奖中，提高绩效考核结果的应用。

2、强化学习、培训：加强对病房管理，坚持每周三由中心主任带头组织所有医生进行集体查房、病例讨论；每月药事管理委员会处方点评小组对本中心医生的门诊处方进行点评，规范处方用药，并列入绩效考核；责任医生对出院病人于10日内进行出院电话随访，提高病人满意度，并列入绩效考核；每周二由护士长带头组织所有护士进行交流学习；定期组织所有医务人员进行相关业务培训，如高血压、糖尿病及一般常见病的诊疗方法等；每季度组织本中心的医生及护士进行三基培训及考试，从理论上丰富业务知识；每周一及时对上级有关医疗政策进行培训，让政策及时落实到位。

3、建立本中心约束机制，每月对所有医生的处方进行点评，并把此机制列入医生的绩效考核，防止过度医疗；制定资金管理制度以及，防止经费不合理开支。

4、2021年中心的医疗业务收入稳步提高：2021年中心医疗收入516.49万元，门诊诊疗人次50658人次，住院382人次。

（二）全面落实疫情防控工作，实施常态化疫情防控工作

1、自2020年1月份疫情暴发以来，我中心全体职工取积

极投入疫情防控工作中，开展预检分诊和发热门诊转诊工作。开展返乡人员居家医学观察入户随访工作，截止目前：累计管理 3686 人：其中入漳湖北（武汉）人员共计 558 人（武汉 37 人），入漳湖北（武汉）以外的省外人员 2159 人，境外入漳人员共计 290 人，北京入漳 42 人，新疆入漳 2 人，成都郫都区返岩入岩 2 人，天津滨海地区入漳 4 人，上海浦东入漳 59 人，黑龙江入漳 3 人、河北入漳 25 人、云南瑞丽入漳 3 人，大连入漳 1 人，辽宁营口入漳 2 人，辽宁沈阳入漳 8 人，安徽入漳 8 人，广州入漳 91 人、广东东莞入漳 8 人、深圳入漳 1 人、广东佛山入漳 7 人、安徽入漳 8 人、江苏南京入漳 29 人、江苏宿迁市入漳 1 人、张家界入漳 38 人，河南郑州入漳 2 人、湖北荆门市入漳 2 人、莆田入漳 140 人、厦门入漳 152 人、泉州入漳 28 人，漳州入漳 13 人。

2、根据上级部门的疫情防控布署，我中心建立病房陪护证制度，只允许一个且固定的陪护人员陪护住院患者，给陪护人员发放陪护证，不允许除陪护人员以外的人员到住院病房探视。建立全体职工（含门卫及清洁工）日常体温检测记录台账，每天完成两次体温检测，并进行记录。建立预检分诊和发热门诊转诊工作制度，对每个前来我中心的患者及家属做好各项疫情常态化防控工作，严格遵守新冠肺炎疫情常态化防控工作的要求。做到对新冠肺炎疫情防控不松懈、不麻痹大意，将新冠肺炎疫情防控工作纳入日常工作中。

3、目前，我中心新冠疫苗接种能力建设有：接种台 4 个，登记台 6 个，有接种能力的接种人员 5 人，预检及登记人员有 17 人，医疗救治人员数 6 人；成立 10 个基层分院全民核酸机动采样应急队伍、3 个全民核酸转运组。截止 2021 年 11 月 28 日，我中心共完成新冠疫苗接种 28297 针次。

（三）加强基本公共卫生服务工作，落实各项服务指标考核标准

1、组织管理：重新制定本年基本公共卫生及各项考核制度，实行每人每个岗位负责一块公共卫生服务，每个月进行 100 分制的考核，对公共卫生服务项目实施进行更加细化规定。

2、居民健康档案：中心通过各种途径和渠道，对居民个人档案的建立和详细进行补充，并通过家庭医生签约，对信息有变动的居民进行资料的及时更新。截止至 2021 年 11 月底，中心已完成建档人数有 49292 人，建档率为 90.03%。2021 年根据市总医院公共卫生科要求，对已建档完成的全部居民健康档案进行复核，我中心从 6 月份开始，将已建档案分配每人 1300 多份，每人每月须完成 230 份档案复核，每半月上报一次档案复核进度，并将完成复核的档案形成表格记录上交给专人进行审核，责任到人，审核完成后才上交至总医院。截止至 2021 年 11 月底，中心已完成近 4 万份的档案复核工作，居民档案复核工作已接近尾声，预计年底前可全部完成复核工作。

3、健康教育：中心每年年初制定健康教育工作计划以及讲

座、公众咨询、义诊等活动计划。开展多种形式的健康教育活动，购买 20 种健教片以及用 U 盘下载各种健康教育视频在中心健教室长期播放，在楼道、预防接种室、病房等科室安装电视机、定时播放宣传各类疾病的预防及治未病的健康知识；在 LED 屏不间断进行健康教育宣传；通过微信公众号、宣传单、健康处方、居民区宣传栏等形式宣传中医药保健知识、无偿献血、禁毒、疾病防治等知识，对走廊、楼道进行健康教育宣传文化知识上墙，并针对社区内儿童、妇女、老年人等不同人群，规定相关科室人员每月轮流组织开展健康教育讲座，组织听课分配到每个人负责通知一人参加，保证有足够的居民前来听讲，同时负责主讲的科室应做好当期讲座的组织、资料的准备制作以及讲解，课后发放相关的宣传资料，从而起到扩大宣传的效果。在重大节日里中心组织或联合上级部门进行当前节日进行专题义诊，定期组织到各个居委会进行义诊，做到每月一义诊一讲座，重大节日必义诊。

4、妇幼儿童健康管理：中心安排人员定期到街道计生办获取出生信息资料，及时对新生儿及产妇进行管控，在一个月内进行入户新生儿访视，宣传新生儿 0-36 个月内科学喂养、体格生长发育、预防接种的重要性，目前，中心共管理辖区 4181 名儿童，按要求对其进行规范管理，辖区内接受 1 次及以上随访儿童数为 3765 人次，儿童健康管理率达 90%以上。定期从预约服务表中提取电话联系，与家长讲明准时体检的好处、对逾

期未体检者进行电话跟踪，中心 2021 年派出人员进行幼托机构 3-6 岁儿童体检，并采集信息录入电脑；中心 2021 年管理近 265 名孕产妇，每周两次派出妇儿保工作人员进行入户访视，每天电话随访应管妇女，规范管理人数 248 人，规范管理率达 93.6% 以上。

5、预防接种：中心成立预防接种管理工作组，要求预防接种组按计生办的出生名单为主，对所有儿童进行建证，未建证的须说明原因并做好记录。工作组每月对逾期未接种疫苗的儿童进行电话跟踪，以提高接种率，并记录逾期未接种原因等。预防接种组每年 3 月、9 月须到各个幼儿园和小学提取学生花名册，对花名册上辖区内儿童的预防接种进行查漏补种等相关工作。

中心不定期对辖区内儿童开展预防接种知识宣传。根据计生出生信息的儿童进行预防接种建册，对逾期未接种儿童进行电话跟踪，提高中心的建册率及接种率。目前，中心 2021 年完成常规免疫接种约 10500 余人次。对二类苗进行一苗一告知，提前一个月发放告知单，让家长仔细阅读并签字，中心每年深入各学校进行卫生巡查、对各个幼儿园进行新入园儿童体检、疫苗的查漏补种，强化疫苗接种等工作。

6、老年人健康管理：中心通过电话或现场预约，每周二、四、五对本辖区的 65 岁及以上老年进行免费的体检，而不是集中组织，即满足了不同老年人，对不同时间体检的需求，也避

免同一天体检人数过多，减少老年人体检等待的时间，更有利于老年组人员有序开展工作。为前来体检的老年人提供早餐，使老年人感受中心的温暖。体检项目包括：肝功能、肾功能、血脂、血液分析、尿液分析、心电图及基本体格检查、中医体质辨识等，安排老年人组、慢性病管理组每天电话通知已管理的老年人前来体检，要求慢性病管理组中的老年人体检率须达80%，老年人健康管理组的体检率须达70%，计算出每个体检日应体检老年人数，将任务数细化到每个体检日。中心还通过利用老年人到我中心进行新冠疫苗接种后观察时间，动员期进行体检，并宣传带动辖区内未管理的老年人一同前来。电话通知人数及各责任人体检完成人数列入每月绩效考核，将每个体检日每个人实际完成老年人体检人数进行通报，以推进老年人体检率。为确保老年人第二天能够领取到化验单，中心要求检验科准时出检验报告，交相关组员通知老年人来领取报告并为其分析每报告结果，指导其生活饮食习惯，并实行中医体质辨识评估，并针对老年人不同体质进行健康指导，必要时，建议进一步复查。要求相关组员将体检结果于第二天及时录入电脑，未及时录入的人员在单位工作群通报。对不愿前来体检的老年人，通过到市总医院采集老年人就诊或体检信息，并录入电脑，以提高体检表完整率及老年人健康指导率。老年人体检除国家基本公共卫生服务项目要求外，我中心还开展老年人心理关爱咨询、老年人痴呆评估、老年人中医体质辨识。为有咳嗽的病人

提供免费胸部 X 线检查，为患有糖尿病的老年人同步检测糖化血红蛋白。2021 年中心已完成约 2500 多人次的体检，并完成约 3200 多人次中医药保健服务体质辨识，老年人健康管理率达约 42%，老年人中医药健康管理率达约 65%。

7、高血压、II 型糖尿病患者健康管理：中心成立高血压、II 型糖尿病患者健康管理工作组，通过定期义诊、门诊（首诊 35 岁及以上量血压）、家庭医生签约、社区建档、社区卫生服务站报送及到市总医院抄录等形式不断新增高血压、II 型糖尿病患者的管理人数。将各居委会已经登记管理的高血压、II 型糖尿病患者的人数平均分配到工作组中，规定每人每月应完成高血压、II 型糖尿病病患者随访和体检人数。中心每月用电话的形式对高血压、II 型糖尿病组工作的服务质量、真实性、满意度进行考核。要求高血压、II 型糖尿病患者中 65 岁及以上的老年人体检率须达 80%。目前我中心办理高血压病特殊病种的患者达 2456 人，办理 II 型糖尿病特殊病种的患者达 1102 人，已办理门诊特殊病种的高血压、II 型糖尿病患者到中心来就诊，要求接诊的医生必须进行面对面随访，接诊医生将面对面随访信息交患者对应健康管理人員。剩余未办理门诊特殊病种的高血压、II 型糖尿病患者进行电话随访。中心将辖区内确诊的 II 型糖尿病患者中，选出 25% 有办理门诊特殊病种、配合度高的患者进行 II 型糖尿病一体化管理，每年给 II 型糖尿病一体化管理的患者进行免费 6 次血糖测定、1 次糖化血红蛋白检测。如果患

者持续控制不满意，升级为个性化签约服务包 2，在个性化签约服务包 1 基础上增加尿常规检测、足背动脉触诊。如果患者连续两次随访血糖控制不满意、连续两次药物不良反应没有改善、有新的并发症出现或原有并发症加重的，升级个性化签约服务包 3，建议患者转诊上级医院。目前中心已管理高血压病人数为 3348 多人，纳入规范管理有 2000 多人，高血压患者规范管理率达 65% 以上；已管理糖尿病 1639 人，纳入规范管理有 1000 人，糖尿病患者规范管理率达 65%；纳入 2 型糖尿病一体化管理人数 389 人，管理率达 25% 以上。

8、严重精神障碍患者管理：2021 年，中心管理人员对龙岩三院、市总医院精神科等部门掌握的住院转送信息不断地新增严重精神障碍患者管理人数。对街道、派出所上报的疑似严重精神障碍患者，我中心定期请总医院精神科医生对其进行筛查确认、建档和规范管理。对已经登记建档的 182 名严重精神障碍患者，要求管理人员以每月 15 人的进度入户随访、相片留存，同时每年动员患者或家属带患者前来我中心进行规范化健康体检。对已经确认为 3 级及以上的患者，每 3 个月进行一次面对面的随访，3 级以下的每年一次面对面随访。对于不愿意配合的患者，中心定期请街道综治办、派出所、居委会共同 入户进行面对面随访。目前，中心管理严重精神障碍患者 182 人，全部完成信息录入，纳入规范管理。

9、卫生监督协管：中心安排卫生监督协管员每月 1-4 次与

市卫生监督所一道开展本辖区食品安全、职业卫生、饮用水卫生安全、学校卫生、非法行医和非法采供血等活动，配合市卫生监督所做好重大节假日的巡查工作，逐步完善台账管理，辖区卫生协管工作得到进一步规范，管理水平也得到提升，2021年中心上报卫生监督协管信息数为15次，开展卫生监督协管巡查有22次。

10、传染病防治及肺结核患者健康管理：及时发现、登记并报告辖区内发现的传染病病例和疑似病例，目前已上报22例传染病病例，报告率与及时率达100%；协助管理非住院结核病人数为19人，肺结核患者健康管理19人。每半年对中心职工进行传染病知识培训、并进行考试，对辖区居民开展结核病、埃博拉、登革热、新冠肺炎等传染病防治知识专题培训，宣传和咨询服务。

11、计划生育避孕药具：2021年中心加强计生避孕药具发放工作，设专职人员一名进行管理，并对此项工作进行了大量的宣传，全年共计发放18000多个避孕药具。

（四）制定一套适合城区家庭医生签约服务的办法，不断完善家庭医生签约服务考核

中心主要以老年人、儿童、孕产妇、高血压、糖尿病患者、严重精神障碍患者、计划生育特殊家庭等重点人群为家庭医生的签约对象。随着医改政策的不断推进，中心根据本中心具体情况，成立七个专门的家庭医生签约服务团队，团队由：全科

医师+助理全科医师+健康管理师（公卫医师、护士、药房、后勤）组成。中心根据实际情况，对已签约的重点人群除可享受国家基本公共卫生服务项目外，还可以享受中心提供的一系列优惠政策。中心还不断完善家庭医生签约服务的要求和考核机制，家庭医生服务团队签约要求：重点人群除个别不愿意签约的必须做具体申报外，其余在有科室接诊人员都必须完成签约。同时心结合每个职工国家基本公共卫生服务项目工作任务，将已经完成家庭医生签约服务对象的履约工作分配至每个职工，每个职工负责完成履约对象约 300 个人，除上级文件规定的必要履约服务外，要求管理人员至少每半年一次通过“云鹊医”发送健康教育知识，并将发送的信息记录在居民健康档案的健康教育中。对管理人员签约的真实性和履约服务质量每月由专人进行审查，每月对每个人的家庭医生签约服务数、服务质量、履约数、履约质量、真实性、满意度进行考核，规范落实家庭医生签约服务对象的履约工作，做到服务好，让签约对象满意。截止目前中心已经完成 19732 人家庭医生服务的签约，签约率达约 35%，其中重点人群签约数为 9612 人次，签约率达约 65.03%，建档立卡的贫困人口 165 人、计划生育特殊家庭 27 人，签约率均达 100%。

（五）努力提升中医药服务能力，加强中医药文化建设及宣传

1、氛围营造：中心在中医科、中医康复理疗室、走廊、楼

道等悬挂古代中医名家、老年人中医保健知识、慢性病保防治知识等宣传画。印制中医药健康教育处方，在中医科、中医针灸理疗室、病房、门诊全科诊疗室等科室的显眼处摆放，让前来就诊的病患可随手获取阅读，积极营造中医药服务氛围，大力倡导“看中医、吃中药”、“治未病”的理念，让群众切实享受到中医药服务“简、便、廉、优”的实惠。

2、在门诊及住院病人中加强中医药服务及中医理疗的应用：对每个住院病人进行中医辨证施治，开具中医处方，进行中医药调理；针对有中医服务需求的患者开展中医推拿理疗的服务，目前中医药适宜技术越来越被群众所接受和需要。

3、2021 年开展中医新治疗技术：开展中医三伏灸、督姜灸、三九灸等中医新技术。

（五）开展脱贫攻坚工作

为深入学习贯彻习近平总书记在决战决胜脱贫攻坚座谈会上的重要讲话精神，全面落实党中央、国务院和省委省政府决策部署，今年以来共开展 10 余次履约服务，履约 326 人，其中建档立卡贫困户 165 人。中心管理的贫困户对象家里均有家庭医生联系卡上墙，今年中心重新制作一批家庭医生服务资料袋，将各贫困户家里的健康扶贫各项材料整理齐全，并装袋归档，材料中的协议书均完整签字，履约记录表规范填写，履约记录与中心电脑材料一致。中心的家庭医生签约团队、工作流程图等已更新上墙，贫困户的纸质材料分村归档、一户一档，纸质

材料中有签约协议书、基本公共卫生的居民个人信息档案、履约情况登记表、履约时图片等。

（六）进一步实施医改

2021年，我中心继续实施基层医改，全面落实医改工作任务，积极上级部门完成“总院制”管理体制，进一步回归公益性，全面实行基本药物制度和药品零差率销售，加强实行网上采购药品，药品网上采购率达100%，药品让利患者。实施医疗耗材总医院集中采购制度，降低医疗成本。

第二部分 2021年度部门决算表

（单位决算公开表由部门决算网络版公开任务系统导出）

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：漳平市菁城社区卫生服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	691.75	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	503.68	五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	5.68	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	1062.52
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	

		十四、资源勘探信息等支出		
		十五、商业服务业等支出		
		十六、金融支出		
		十七、援助其他地区支出		
		十八、自然资源海洋气象等支出		
		十九、住房保障支出	11.47	
		二十、粮油物资储备支出		
		二十一、国有资本经营预算支出		
		二十二、灾害防治及应急管理支出		
		二十三、其他支出		
		二十四、债务还本支出		
		二十五、债务付息支出		
		二十六、抗疫特别国债安排的支出		
	本年收入合计	1201.11	本年支出合计	1073.99
	使用非财政拨款结余	42.74	结余分配	
	年初结转和结余	395.67	年末结转和结余	565.53
	总计	1639.52	总计	1639.52

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：漳平市菁城社区卫生服务中心

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
支出功能分类科目编码	科目名称									
类	款	项	合计	1201.11	691.75	0.00	503.68	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	1189.05	679.69	0.00	503.68	0.00	0.00	0.00
21002			公立医院	50.50	50.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100201			综合医院	50.50	50.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21003			基层医疗卫生机构	755.98	246.620	0.00	503.68	0.00	0.00	0.00
2100301			城市社区卫生机构	645.86	136.50	0.00	503.68	0.00	0.00	0.00
2100302			乡镇卫生院	18.86	18.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100399			其他基层医疗卫生机构支出	91.26	91.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004			公共卫生	381.37	381.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2100408	基本公共卫生服务	361.92	361.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件 应急处理	17.95	17.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	1.19	1.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	1.19	1.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	12.06	12.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	12.06	12.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	12.06	12.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公
公开 03 表

2021 年
度

金额单位：
元

编制单位：漳平市菁城社区卫生服务中心

项目			本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单 位补助支 出
支出功能分 类科目编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏次						
		合计	1,073.99	958.63	115.36	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	1,062.52	947.16	115.36	0.00	0.00	0.00
21001		卫生健康管理事务	3.71	0.00	3.71	0.00	0.00	0.00
2100199		其他卫生健康管理事务支出	3.71	0.00	3.71	0.00	0.00	0.00
21002		公立医院	0.08	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00
2100201		综合医院	0.08	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00
21003		基层医疗卫生机构	793.51	703.67	89.85	0.00	0.00	0.00
2100301		城市社区卫生机构	688.60	688.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2100302		乡镇卫生院	41.42	0.00	41.42	0.00	0.00	0.00
2100399		其他基层医疗卫生机构支出	63.49	15.07	48.42	0.00	0.00	0.00
21004		公共卫生	262.39	243.49	18.90	0.00	0.00	0.00
2100408		基本公共卫生服务	243.49	243.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409		重大公共卫生服务	0.18	0.00	0.18	0.00	0.00	0.00
2100410		突发公共卫生事件应急处理	18.72	0.00	18.72	0.00	0.00	0.00
21099		其他卫生健康支出	2.83	0.00	2.83	0.00	0.00	0.00

2109999	其他卫生健康支出	2.83	0.00	2.83	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	11.47	11.47	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	11.47	11.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	11.47	11.47	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：编制单位：漳平市菁城社区卫生
服务中心

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合 计	一般公 共预算 财政拨 款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
一、一般公共预算 财政拨款	691.75	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预 算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营 预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出	510.42	510.42		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				

		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	11.47	11.47		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	691.75	本年支出合计	521.89	521.89		
年初财政拨款结转和结余	395.67	年末财政拨款结转和结余	565.53	565.53		
一般公共预算财政拨款	395.67					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	1087.42	总计	1087.42	1087.42		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：漳平市菁城社区卫生
服务中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	521.89	406.54	115.36

210	卫生健康支出	510.42	395.06	115.36
21001	卫生健康管理事务	3.71	395.06	3.71
2100199	其他卫生健康管理事务支出	3.71	0.00	3.71
21002	公立医院	0.08	0.00	0.08
2100201	综合医院	0.08	0.00	0.08
21003	基层医疗卫生机构	241.42	151.57	89.85
2100301	城市社区卫生机构	136.50	136.5	89.85
2100302	乡镇卫生院	41.42	0.00	41.42
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	63.49	15.07	48.42
21004	公共卫生	262.39	243.49	18.90
2100408	基本公共卫生服务	243.49	243.49	18.90
2100409	重大公共卫生服务	0.18	0.00	0.18
2100410	突发公共卫生事件应急处理	18.72	0.00	18.72
21006	中医药	0.00	0.00	0.00
2100699	其他中医药支出	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	2.83	0.00	2.83
2109999	其他卫生健康支出	2.83	0.00	2.83
221	住房保障支出	11.47	11.47	0.00
22102	住房改革支出	11.47	11.47	0.00
2210201	住房公积金	11.47	11.47	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：漳平市菁城社区卫生服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	354.93	302	商品和服务支出	48.91	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	67.91	30201	办公费	2.8	30704	国外债务发行费用	

30102	津贴补贴	7.39	30202	印刷费	1.19	310	资本性支出	8.09
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	124.58	30205	水费	0.73	31003	专用设备购置	8.09
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23.81	30206	电费	4.33	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	5.17	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.96	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	7.31	31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	0.03	30211	差旅费	1	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	16.89	30212	因公出国(境)费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.39	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	93.37	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	15.03	31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费		31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保		30239	其他交通费		399	其他支出	

	险费			用					
			30240	税金及附加 费用		39906	赠与		
			30299	其他商品和 服务支出	10.91	39907	国家赔偿费用支出		
			307	债务利息及费 用支出		39908	对民间非营利组织 和群众性自治组织补 贴		
			30701	国内债务付 息		39999	其他支出		
			30702	国外债务付 息					
人员经费合计		349.53	公用经费合计				57.0		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：漳平市菁城社区卫生服务中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：漳平市菁城社区
卫生服务中心

单位：万元

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能 分类科目 编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0					

注：1.本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 没有政府性基金拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：漳平市菁
城社区卫生服务
中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				
0	0			
0	0			
0	0			
0	0			
0	0			
0				

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的单位请公开空表，并说明“本

单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年本单位年初结转和结余 395.67 万元，使用非财政拨款结余 42.74 万元，本年收入 1201.11 万元，本年支出 1073.99 万元，结余分配 0 万元，年末结转和结余 565.53 万元。

（一）2021 年收入 1201.11 万元，比上年决算数增加 142.31 万元，增长 13.44%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 691.75 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 503.68 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 5.68 万元。

（二）2021 年支出 1073.99 万元，比上年决算数增加 173.06 万元，增长 19.21%，具体情况如下：

1. 基本支出 958.63 万元。其中，人员支出 545.16 万元，公用支出 413.47 万元。

2. 项目支出 115.36 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2021 年一般公共预算拨款支出 521.89 万元，比上年决算数增加 117.38 万元，增长 29.02%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2100199 (其他卫生健康管理事务支出) 3.71 万元，较上年决算数减少 0.2 万元，下降 5.1%。主要原因 2021 年购买专用设备比去年少。

(二) 2100201 (其他卫生健康管理事务支出) 0.08 万元，较上年决算数增加 0.08 元，增加 100%。主要用于 2021 年人才培训支出。

(三) 2100301 (城市社区卫生机构) 136.5 万元，较上年决算数增加 3.03 万元，增加 2.27%。主要原因是人员职称聘任，工资提高，经费增加。

(四) 2100302 (乡镇卫生院) 41.42 万元，较上年决算数增加 8.92 万元，上升 27.45%。主要原因是 2021 年购买专用设备。

(五) 2100399 (其他基层医疗卫生机构支出) 63.49 万元, 较上年决算数增加 63.49 万元, 上升 100%。主要原因是用结余资金进行专用设备采购支出。

(六) 2100408 (基本公共卫生服务) 243.49 万元, 较上年决算数增加 24.09 万元, 增长 10.98%。主要原因是 2021 年基本公共卫生服务加大投入。

(七) 2100409 (重大公共卫生服务) 0.18 万元, 较上年决算数减少 3.93 万元, 减少 95.62%。

(八) 2100410 (突发公共卫生事件应急处理) 18.72 万元, 较上年决算数增加 18.72 万元, 增长 100%。主要原因是 2021 年将疫情防疫资金列入此科目核算, 主要用于疫情防控工作的人员、设备、耗材支出。

(九) 2100699 (其他中医药支出) 0 万元, 较上年决算数减少 0.11 万元, 下降 100%。

(十) 2109999 (其他卫生健康支出) 2.83 万元, 较上年决算数增加 2.53 万元, 增长 843%。主要原因是用结余资金进行专用设备采购支出。

(九) 2210201 (住房公积金) 11.41 万元, 较上年决算数增加 0.71 万元, 增长 6.64%。主要原因是人员变动使支出增加。

注: 没有一般公共预算拨款支出的单位请说明“本单位 2021 年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出”。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

注：没有政府性基金拨款支出的单位请说明“本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出”。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

注：没有国有资本经营预算财政拨款支出的单位请说明“本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 406.54 万元，其中：

（一）人员经费 349.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 57 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出0万元，比年初预算的0万元下降0%。主要原因是公务接待减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0万元，与年初预算的0万元持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本单位无因公出国（境）费。

（二）公务用车购置及运行费支出0万元，与年初预算的0万元持平，主要是本单位无公务用车购置及运行费。其中：

公务用车购置费支出0万元，与年初预算的0万元下降持平，2021年公务用车购置0辆，主要是：无购置公务用车。

公务用车运行费支出0万元，与年初预算的0万元持平，主要是无公务用车运行费。截至2021年12月31日，本单位公务用车保有量为0辆。

（三）公务接待费支出0万元，比年初预算的0万元下降0。主要是接待减少，累计接待0批次、0人次。

七、预算绩效情况说明

2021 年度本单位无单位自评项目。

注：如该年度本单位无单位自评项目，无需公开空表，仅需简要说明情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021 年度机关运行经费支出 0 万元，比上年决算数增长 0%，

注：没有机关运行经费的单位请说明“本单位为事业单位没有机关运行经费”。

（二）政府采购情况

本单位 2021 年度政府采购支出总额 3 万元，其中：政府采购货物支出 1 万元、政府采购工程支出 1 万元、政府采购服务支出 1 万元。授予中小企业合同金额 2.5 万元，占政府采购支出总额的 83%，其中：授予小微企业合同金额 2.5 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

注：1. 没有政府采购支出的单位请说明“本单位 2021 年度没有政府采购支出”。

2. 采购数据可从政府采购信息统计报表中提取，请各单位按照政府采购监管部门要求，在财政部地方采购信息统计管理

系统中开通、设置账户信息，并按季度填报相关数据。公开的数据原则上应与政府采购信息报表上报的数据一致。（公开时此段需删除）

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是……；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；

公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

项目支出绩效自评表

（ 年度）

项目名称								
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额				10			
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标	数量指标	指标 1:					
			指标 2:					
							
	产出指标	质量指标	指标 1:					
			指标 2:					
.....								

	时效指标	指标 1:					
		指标 2:					
						
	成本指标	指标 1:					
		指标 2:					
						
效益指标	经济效益指标	指标 1:					
		指标 2:					
						
	社会效益指标	指标 1:					
		指标 2:					
						
	生态效益指标	指标 1:					
		指标 2:					
						
	可持续影响指标	指标 1:					
		指标 2:					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1:				
指标 2:							
.....							
总分						100	